Приложение 1.3

федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор *институт-разработчик*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

|  |
| --- |
|  |
| *Тип практики* |
|  |
| *Наименование практики* |

|  |  |
| --- | --- |
| Институт |  |
| *Полное наименование института-разработчика, в состав которого входит кафедра-разработчик* |
| Кафедра/высшая школа |  |
| *Полное наименование кафедры-разработчика/высшей школы* |

|  |  |
| --- | --- |
| Направление (специальность) подготовки | |
|  | |
| *Код и наименование* | |
| Наименование ООП | |
|  | |
| *Код и наименование* | |
| Квалификация (степень) выпускника |  |
| Форма обучения |  |

Санкт-Петербург

20\_\_

Программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики составлена на основе ФГОС ВО/СУОС (оставить нужное) по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код направления подготовки) ( наименование направления подготовки)

утвержденного приказом Минобрнауки России от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры полное наименование кафедры-разработчика «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № *\_\_\_\_.*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (И.О. Фамилия)*

Программа составлена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О. Фамилия)*

Рецензент:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О. Фамилия)*

**1.** **Цели практики**

Целями практики являются *(Указываются цели практики, соотнесенные с общими целями ООП ВО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности).*

**2. Задачи практики**

Задачами практики являются (*Указываются конкретные задачи практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности).*

**3. Место практики в структуре ООП подготовки бакалавра (специалиста, магистра)**

*(Указывается циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на освоении которых базируется данная практика. Дается описание содержательно-логической и методической взаимосвязи данной практики с другими частями ООП.*

*Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики.*

*Указываются разделы ООП, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).*

**4. Формы проведения практики**

*(Указываются формы проведения практики. Например, полевая, лабораторная, заводская, архивная и т.д.).*

**5. Место и время проведения практики**

*(Указывается место проведения практик* − *организация, предприятие, НИИ, фирма, кафедра, лаборатория вуза и т.д. Указывается время проведения практики).*

**6. Компетенции обучающегося (индикаторы достижения), формируемые в результате прохождения практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО (СУОС) и ООП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

***а) общекультурных (ОК)/универсальных (УК)):*** *(Указываются ОК /УК и их коды)*

***б) общепрофессиональных******(ОПК):*** *(Указываются ОПК и их коды)*

***в) профессиональных (ПК):*** *(Указываются ПК и их коды)*

***г) профильно-специализированных:*** *(Указываются (при необходимости)**профильно-специализированные компетенции и их коды)*

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения:

*(Указываются практические навыки и умения, приобретаемые на данной практике)*

**7. Структура и содержание практики**

***7.1. Структура практики***

Общая трудоемкость практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц, \_\_\_\_\_\_\_ часов.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля |
|  | *(Указываются разделы (этапы) практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный (экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.* |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

*Примечание: к видам работ на практике могут быть отнесены: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение научно-исследовательских, производственных и научно-производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие, выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.*

***7.2. Содержание практики***

*(Раскрывается содержание разделов (этапов) практики)*

**8. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике**

*(Указываются научно-исследовательские, научно-производственные, маркетинговые, педагогические и другие профессионально-ориентированные технологии, которые может использовать обучающийся при выполнении различных видов работ на практике).*

**9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике**

*(Приводятся учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов на практике. Например: рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики).*

**10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

*(Указываются формы аттестации по итогам практики (защита отчета, дифференцированный зачет и др.). Указывается время проведения промежуточной аттестации.*

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

***11.1. Литература***

*Список литературы должен содержать не более* ***2 наименований****, зарегистрированных в ИБК СПбПУ. Система автоматизированного поиска ИБК должна легко их находить.*

*В список литературы можно включать электронные издания (с соответствующими добавлениями в библиографическое описание, в частности, URL), если они имеются в каталоге ФБ СПбПУ (или ФБ СПбПУ имеет юридическое право на их использование). Количество экземпляров в этом случае указывают по среднему плановому количеству студентов. Если рекомендуемый источник имеется как в печатном виде, так и в электронном, предпочтение для указания в РПД отдается электронному.*

| № | Автор, название, место издания, издательство, год (годы) издания | Год изд. | К-во экз.[[1]](#footnote-1) | Место хранения |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность отв. лица ИБК подпись инициалы, фамилия*

***11.3. Интернет-ресурсы***

*В этом разделе приводят адреса сайтов, на которых можно найти полезную для курса информацию. Например, сайты, с которых можно скачать программное обеспечение, электронные учебные материалы разного рода, которых нет в ФБ СПбПУ, но которые можно использовать в индивидуальном порядке, сайты библиотек, справочных систем, форумы по теме и т.п.*

*В этот раздел целесообразно включать кафедральные методические указания, практикумы, описания к лабораторным работам, имеющиеся в электронном формате и доступные студентам в сети Интернет, но не описанные в каталоге ФБ СПбПУ.*

*Электронные издания, включённые в список литературы, в этот раздел включать не надо.*

***11.4. Методические указания по практике***

*Содержание раздела формируется по усмотрению авторов программы*

***11.5. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий***

*Указываются необходимое на различных этапах проведения практики информационное обеспечение).*

**12. Материально-техническое обеспечение практики**

*(Указывается, какое научно-исследовательское, производственное оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимо для полноценного прохождения практики на конкретном предприятии, НИИ, кафедре).*

**Лист регистрации изменений и дополнений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел  программы | Краткое содержание  изменения/дополнения | Дата, номер протокола заседания кафедры | Подпись заведующего кафедрой |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Общее количество студентов, одновременно изучающих дисциплину. [↑](#footnote-ref-1)